

労働者派遣事業に係る情報提供

本事業所における労働者派遣事業に係る情報は以下の通りです。

| | |
|--------|--|
| 事業所の名称 | 公益社団法人 茨城県シルバー人材センター連合会 東海村事務所 |
| 所在地 | 〒319-1112 那珂郡東海村村松2083 (TEL: 029-282-3446) |

| | |
|--------------------|------|
| 派遣労働者数 (令和4年6月1日付) | 54 人 |
|--------------------|------|

| | |
|-----------------|------|
| 派遣先事業所数 (令和3年度) | 19 件 |
|-----------------|------|

| | |
|--|---------|
| 令和3年度労働者派遣料金の平均額 (派遣労働者1人1日 (8時間) 当たり) | 9,715 円 |
| 令和3年度労働者の賃金の平均額 (派遣労働者1人1日 (8時間) 当たり) | 7,554 円 |
| マージン率 | 22.2% |

* マージンに含まれる内容

派遣労働者の年次有給休暇分賃金および教育訓練実施時の賃金、教育訓練費用、労災保険料、消費税、損害賠償保険料、管理費 (事務費・人件費) 等
公益法人のため、事業維持のための一時的かつ最低限の留保分を除き、一般企業の純利益に対応する利益相当額はありません。

【派遣労働者のキャリアアップに関する事項】

・教育訓練 (令和4年度計画)

| 教育訓練の種類 | 時間数 | 対象者 | 実施方法 | 実施主体 |
|--------------|--------------------------|---------------------------------------|--------|-----------|
| 入職時研修 (マナー等) | 1時間 | 初めて派遣で働く労働者 | Off-JT | 派遣元 (事務所) |
| 運転業務従事者講習 | 4時間 | 受講を希望する派遣就業労働者 *年度により実施する講習は異なります。 | Off-JT | 派遣元 (本部) |
| 接遇再入門講習 | 4時間 | | | |
| 高齢者のパソコン入門講習 | 4時間 | | | |
| 食品衛生責任者養成講習 | 6.33時間 | | | |
| 救急法基礎講習 | 4時間 | | | |
| 労働者の費用負担 | これらの教育訓練について 費用負担はありません。 | | | |
| 給与支給状況 | これらの教育訓練は 有給で行います。 | | | |

・キャリアコンサルティング

希望する派遣会員に対し、シルバーでの派遣就労とキャリア形成に関する専門職員が相談に応じます。

【福利厚生】

年次有給休暇他